**ANEXO VI**

|  |
| --- |
| **PRESTAÇÃO DE CONTAS DE EDITAL DE INTERCÂMBIO INTERNACIONAL** |
| Cuiabá, \_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_de 2019.Senhora Diretora Sistêmica de Relações Internacionais:Encaminho a Diretora Sistêmica de Relações Internacionais para efeito de comprovação das despesas do Auxílio Financeiro-Estudante concedido em nome do aluno(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do campus\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no valor total de R$\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (valor por extenso), Conforme o Edital n° \_\_\_\_\_\_\_/2019/IFMT/DSRI – Seleção de estudante do IFMT para realização de intercâmbio na Espanha. Compõem a presente Prestação de Contas:( ) Comprovante de pagamento do Programa de Intercâmbio( ) Relatório de Viagem( ) Bilhetes das passagens (aéreas/terrestre)( ) Comprovantes fiscais de outras despesas (hospedagem, alimentação, deslocamento, etc.).( ) Certificado de participação.( ) Comprovante de Recolhimento de saldo (se houver)Atenciosamente,Assinatura do Aluno:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**PRESTAÇÃO DE CONTAS - RELATÓRIO DE VIAGEM**

|  |
| --- |
|  **IDENTIFICAÇÃO DO PROPOSTO** |
| **Nome do Aluno:** | **N° de Matricula:** |
| **Telefone:** | **E-MAIL:** |
| **Curso e Campus:** | **Período da viagem:**  |
| **Atividade desenvolvida:**  |
| **Objetivo da viagem:** |

|  |
| --- |
| 1. **Auxílios solicitados:**

*PASSAGENS:* **SIM [ ] NÃO [ ]** **AÉREAS [ ] TERRESTRES [ ]***HOSPEDAGEM / ALIMENTAÇÃO***SIM [ ] NÃO [ ]***TAXA DE INSCRIÇÃO:* **SIM [ ] NÃO [ ]** |

|  |
| --- |
|  **MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA** |
| **ITEM DA DESPESA** | **MOEDA ESTRANGEIRA\***  | **REAL\***  |
| TOTAL PAGO PELO IFMT |  |  |
| HOSPEDAGEM/ ALIMENTAÇÃO  |  |  |
| PASSAGEM |  |  |
| TAXA DE INSCRIÇÃO |  |  |
| OUTRAS DESPESAS |  |  |
| TOTAL DAS DESPESAS |  |  |

**\*** As duas colunas (Moeda Estrangeira e Real) deverão ser preenchidas nas viagens ao exterior.

Nas viagens nacionais, preencher apenas a coluna REAL.

|  |
| --- |
| [descrição resumida das atividades realizadas e avaliação do evento] |
|  |
| Cuiabá, \_\_\_ de\_\_\_\_\_\_ de 2019 ASSINATURA DO ALUNO BENEFICIADO ASSINATURA DA DIRETORA DA DSRI  |
| **Apresentar com este Relatório: certificado de participação, bilhetes de passagens (ida e volta) e recibo de pagamento de taxa de inscrição.**  |